



Bundesgartenschau Rostock 2025 gGmbH / IGA Rostock 2003 GmbH

Stellenausschreibung

Die Bundesgartenschau Rostock 2025 gilt als das Stadtentwicklungsprojekt zur Umsetzung des „Rostocker Ovals“. Die Stadt wird in diesem Jahrzehnt ein ganz neues Image bekommen – als Wohn-, Arbeits- und Bildungsstandort, als Erholungsgebiet, im Bereich der Mobilität und im Tourismus.

Zur Unterstützung des Teams der Bundesgartenschau Rostock 2025 wird zum nächstmöglichen Zeitpunkt mit Befristung bis zum 31.12.2025 ein/e

Sachbearbeiter/in Landschaftsarchitektur (m/w/d)

gesucht.

Ihre Aufgaben:

- **Bearbeitung von Planungswettbewerben gem. Richtlinie Planungswettbewerbe**
 - Begleiten und Durchführen von freiraumplanerischen und städtebaulichen Wettbewerben
 - Erarbeiten der Aufgabenstellung
 - Ermitteln von projektorientierten, qualitätsvollen Lösungsansätzen hinsichtlich Landschaftsarchitektur, Städtebau, Ökologie, Ökonomie und Sozialverträglichkeit in koordinierender Rolle
- **Erarbeiten, Prüfen von Freiraumkonzepten, Grünordnungsplänen, Bebauungsplänen ggf. Planstellungsverfahren/Plangenehmigungen**
 - Mitwirkung bei Aufstellungsbeschlüssen
 - Erarbeitung Aufgabenstellungen und des Leistungsumfangs,
 - Ermittlung der Planungsgrundlagen und Bedarfsermittlung weitere Daten und Unterlagen
 - Erarbeiten verbindlicher Projekt- und Arbeitspläne
 - Erarbeitung und Begleitung von Fördermaßnahmen/Förderanträgen, Abwicklung der Fördermaßnahmen bis zur Abrechnung
 - Einholen und Prüfen von Angeboten, Vorbereitung der Vergabe in Auseinandersetzung mit Vergabekommission ggf. Vergabeausschuss,
 - Vorbereitung Vertragsunterlagen
 - Koordinierungsaufgaben mit Fachabteilungen der Amtes und anderer Fachämter und fachlich Beteiligter
 - Mitwirkung an Planverfahren einschl. Stellungnahmen
 - Präsentation Planungen in Fachgremien und in der Öffentlichkeit
- **Fachliche Bearbeitung der landschafts-, freiraumplanerischen- und naturschutzfachlichen Aufgaben in den Projektstufen Projektvorbereitung, Planung, Ausführungsvorbereitung**
 - Klärung landschafts- und freiraumplanerischer Ziele sowie umweltrelevanter Rahmenbedingungen
 - Erarbeiten der fachlichen Aufgaben in Eigenleistung und Vergabe
 - Mitwirkung bei übergeordneten Planungen sowie öffentlichen Beteiligungsverfahren
 - Zusammenfassen, Erläutern und Dokumentieren der Planungsergebnisse
- **Sicherung der wirtschaftlichen Umsetzung**
 - Erstellen und Überwachen von Kostenplänen, Budgetüberwachung, Vertragsmanagement, Kostencontrolling, Rechnungsprüfung, Fördermittelmanagement
 - Sicherung der sachgerechten Haushaltsmittelverwendung

- **Öffentlichkeitsarbeit**

- Sicherung der Transparenz und Information zum laufenden Projekt u.a. Presse, Social-Media, Website
- Teilnahme und Beiträge an/für öffentliche Veranstaltungen
- Mitwirkung an der Konzeption und Umsetzung der Beteiligungsverfahren

Ihr Profil

- Hochschulabschluss auf dem Gebiet Landschaftsarchitektur/Freiraum- und Objektplanung und Landschaftsplanung, Stadt- und Raumplanung sowie Umweltplanung
- gründliche und umfassende Kenntnisse im Naturschutzrecht, Bauplanungsrecht, Verwaltungsrecht, Baurecht, Ortsrecht der HRO, Honorarordnung für Architekten und Ingenieure, Wettbewerbsregeln
- gründliche und umfassende Fachkenntnisse in der Freiraum- und Objektplanung, Landschaftsplanung, Eingriffsregelung, Kenntnisse im Biotop- und Artenschutz
- Außendiensttauglich
- PC-Kenntnisse (Word, Excel, GIS, Allris, Power Point, AutoCAD, ORCA AVA)
- Führerscheinklasse B

Unser Angebot an Sie:

- Teil dieses einzigartigen Großprojektes sein
- Eigenverantwortliches Arbeiten an abwechslungsreichen Aufgaben
- Raum für Ideen und persönliche Entwicklung
- Attraktive Vergütung
- Flexible Arbeitszeiten
- Offenes und wertschätzendes Arbeitsumfeld
- Starker Teamgeist, Freude gepaart mit Professionalität bei der Arbeit

Schwerbehinderte Menschen und Gleichgestellte werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Bewerber*innen, die Tätigkeiten für das Allgemeinwohl ausüben, können bei ansonsten gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt werden.

Aufgrund der derzeitigen CORONA-Pandemie behalten wir uns vor, die Vorstellungsgespräche mittels Videokonferenz durchzuführen.

Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (mindestens: Bewerbungsanschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse oder Zertifikate, die die geforderte Qualifikation nachweisen, aktuelles Arbeitszeugnis) mit Nennung Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins senden Sie bitte vorzugsweise per E-Mail unter Angabe der Stellenbezeichnung an julia.kluetzow@rostock.de
Die Unterlagen müssen im PDF-Format vorliegen, Bewerbungsanlagen sind in einer Datei zusammenzufügen. Die Gesamtgröße der Dateien darf 5 MB nicht überschreiten.

Bewerbungen in Papierform können innerhalb der oben genannten Frist an die

IGA Rostock 2003 GmbH
c/o Fachbereich BUGA
Frau Julia Klützow
Steinstraße 9
18055 Rostock

gesandt werden. Der Umschlag ist mit der deutlichen Aufschrift BEWERBUNG zu kennzeichnen.