Internationale
Gartenausstellung 2027
Ruhrgebiet

23. April bis 17. Oktober

STELLENAUSSCHREIBUNG

Wir im Ruhrgebiet sind die Erfinder der Industriekultur und nun schreiben wir ein neues Kapitel: Mit der Internationalen Gartenausstellung im Jahr 2027 werden wir die grünste Industrieregion der Welt. Dies wird mehr als eine Gartenschau. Unsere Leitfrage: Wie wollen wir morgen leben, wohnen und arbeiten? Gemeinsam mit elf Städten und vier Kreisen, den Menschen vor Ort und vielen weiteren Partnern beschreiten wir neue Wege, bauen Brücken und geben Impulse für eine lebenswerte Zukunft.

Als Durchführungsgesellschaft IGA 2027 Ruhrgebiet gGmbH haben wir die Aufgabe, die Internationale Gartenausstellung, welche sich über das gesamte Ruhrgebiet verteilen wird, vorzubereiten, zu planen und durchzuführen.

Für den Bereich **Bau & Betrieb** suchen wir zum 01.Januar 2027 an unseren Standorten Duisburg, Gelsenkirchen und Dortmund eine/n

Mitarbeiter*in Facilitymanagement/Technischer Geländeservice (m/w/d)

in Vollzeit (40 Stunden/Woche), befristet vom 01.Januar bis zum 31. Dezember 2027.

Diese spannenden Aufgaben erwarten Sie:

- **Instandhaltung und Mängelbeseitigung:** Sie führen kleinere handwerkliche Reparaturen und Instandsetzungsarbeiten durch, erkennen technische und bauliche Mängel und unterstützen bei deren kurzfristiger Beseitigung.
- **Geländeservice und Logistik:** Sie übernehmen Materialtransporte, stellen Ausstattungsgegenstände bereit und unterstützen bei logistischen Aufgaben innerhalb des Ausstellungsgeländes.
- **Absperrungen und Sicherungsmaßnahmen:** Sie errichten und kontrollieren temporäre Absperrungen, Beschilderungen und andere Einrichtungen zur Sicherstellung eines geordneten Geländebetriebs.
- **Auf- und Abbauarbeiten:** Sie unterstützen bei der Einrichtung, Anpassung und dem Rückbau temporärer Anlagen, Möblierungen und Veranstaltungsausstattungen.
- **Veranstaltungsunterstützung:** Sie helfen bei der Vorbereitung, Durchführung und Nachbereitung von Veranstaltungen und sorgen für die kurzfristige Umsetzung betrieblicher Anforderungen.
- **Betreuung externer Dienstleister:** Sie begleiten und koordinieren die Einsätze beauftragter Fachfirmen und Rahmenvertragspartner, insbesondere in den Bereichen Sanitär, Elektro und technische Instandhaltung.
- **Störungsbeseitigung und Sonderaufgaben:** Sie reagieren flexibel auf kurzfristige Anforderungen, unterstützen bei betrieblichen Störungen und tragen dazu bei, den Ausstellungsbetrieb aufrechtzuerhalten.

Das bringen Sie mit:

- Sie verfügen idealerweise über eine abgeschlossene handwerkliche oder technische Berufsausbildung oder bringen vergleichbare praktische Berufserfahrung mit.
- Sie arbeiten selbstständig, zuverlässig und lösungsorientiert.
- Sie sind flexibel, belastbar und behalten auch in arbeitsintensiven Situationen den Überblick.
- Sie haben Freude an der Zusammenarbeit mit unterschiedlichen Menschen und überzeugen durch ein freundliches, hilfsbereites Auftreten.
- Sie sind bereit, während des Ausstellungsbetriebs auch an Wochenenden und Feiertagen sowie im Rahmen wechselnder Einsatzzeiten zu arbeiten.
- Sie sind bereit, überwiegend im Außenbereich und auf einem weitläufigen Ausstellungsgelände tätig zu sein.
- Ein Führerschein der Klasse B ist wünschenswert.
- Erfahrungen im Hausmeisterservice, Facilitymanagement, Veranstaltungsbetrieb oder in der technischen Betreuung größerer Anlagen sind von Vorteil, aber keine Voraussetzung.
- Begeisterung für Großveranstaltungen und die IGA 2027

Unser Angebot an Sie:

- Sie erwartet ein vielseitiges Aufgabengebiet in einem spannenden Dekadenprojekt.
- Ein engagiertes Team und ein kollegiales Arbeitsumfeld.
- Flache Hierarchien und kurze Entscheidungswege.
- Mitarbeitenden-Incentives (u. a. Einkaufsvorteile, bezuschusstes Deutschlandticket, betriebliche Altersvorsorge).
- Arbeit im Zwei-Schicht-Betrieb (Früh- und Spätschicht in der Zeit von 06:00 bis 22:00 Uhr).

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen uns über Ihre vollständige Bewerbung unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und Kündigungsfrist mit dem Betreff “Mitarbeiter*in Facilitymanagement“ Vorname Name“ an bewerbung@iga2027.ruhr.

Wir schätzen Vielfalt und begrüßen alle Bewerbungen – unabhängig von Geschlecht, kultureller und sozialer Herkunft, Religion, Weltanschauung, Behinderung, Alter oder sexueller Identität.

Unsere Datenschutzinformationen für Bewerber*innen (m/w/d) nach Art. 13 DSGVO finden Sie hier.

IGA 2027 Ruhrgebiet gGmbH
Huyssenallee 82-88
45128 Essen

www.iga2027.ruhr